



## TERMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIÓN

Código: GADF03

Fecha de Emisión: 13.09.2022

Versión: 01

### 1. CONVOCATORIA 08-2023: PROVEEDOR AGENCIA DE VIAJES.

### 2. ANTECEDENTES INSTITUCIONALES Y DEL PROYECTO:

La Fundación Foro Nacional por Colombia es una organización civil, no gubernamental, sin ánimo de lucro, creada en 1982 por un grupo de ciudadanos y ciudadanas procedentes de la academia y de distintos movimientos sociales comprometidos con un país diferente, en el que el ejercicio pleno de la ciudadanía, la consolidación de las instituciones y la apropiación de una cultura política inspirada en valores y principios coherentes contribuyan al fortalecimiento de la democracia y a convertir en realidad el Estado Social de Derecho, lograr una sociedad más equitativa, justa y en paz, donde se respeta la diversidad, la pluralidad y se valora la ética y la defensa de lo público.

### 3. OBJETO DEL CONTRATO:

Contratar una agencia de viajes que preste sus servicios en el suministro de tiquetes aéreos, alojamiento, eventos, alimentación y transporte de manera nacional o internacional para su grupo de colaboradores, contratistas, socios y partes interesadas, de acuerdo con las necesidades que se presenten.

### 4. TIPO DE CONTRATO (marque el tipo de contrato):

Término indefinido	Termino fijo	Prestación de Servicios	Aprendiz	Pasante	Por obra labor
		X			

### 5. REQUISITOS:

#### Capacidad jurídica y experiencia:

Persona jurídica con mínimo 5 años de experiencia (demostrables). Para ello, debe presentar los siguientes documentos: (Estos documentos deben presentarse con fecha de expedición no mayor a 60 días).

- Propuesta comercial que contenga:
  - I. Portafolio de servicios.
  - II. Certificación de inscripción en registro nacional de Turismo.
  - III. Licencia de funcionamiento IATA.
  - IV. Licencia de funcionamiento ANATO.



## TERMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIÓN

Código:	GADF03
Fecha de Emisión:	13.09.2022
Versión:	01

- V. Información de manejo de compra, cambios o cancelación de tiquetes, alojamientos o transportes locales.
- VI. Especificar los tiempos de respuesta que en promedio toman para responder a una solicitud de cotización de tiquetes nacionales o internacionales, alojamiento y eventos.
- Documentación legal: RUT, Cámara de comercio, Cédula del representante legal, Certificación cuenta bancaria.
- 3 certificaciones comerciales con Entidades sin Ánimo de Lucro.

### 6. NO SERÁN ELEGIBLES LAS PROPUESTAS QUE PRESENTEN LAS SIGUIENTES SITUACIONES:

- I. No encontrarse matriculado como comerciante en la Cámara de Comercio.
- II. El proveedor (o los directivos del proveedor) se encuentra en cualquier lista de sancionados o actualmente se encuentra excluido o descalificado de participar en esta transacción por el Gobierno de los Estados Unidos o las Naciones Unidas, el Reino Unido, la Unión Europea, u otros gobiernos nacionales u organizaciones públicas internacionales.
- III. Proveedores con problemas judiciales que se encuentre en curso con alguna de las entidades de control (Policía, Contraloría, Procuraduría, Etc.).
- IV. Presentación de las ofertas que no cumplan con los requerimientos de la presente convocatoria.

### 7. VALOR DEL CONTRATO:

No se aplicará un valor al contrato.

Es debido tener en cuenta los siguientes promedios para su propuesta comercial:

- I. Tiquetes nacionales: 50 viajes a nivel nacional.
- II. Hospedaje: 60 noches a nivel nacional, principalmente en Bogotá, Cali y Barranquilla.
- III. Eventos (salón, ayudas audiovisuales, alimentación): 2 eventos con 50 participante por dos días. Principalmente en Bogotá, Cali y Barranquilla.

### 8. FORMA DE PAGO:

Se realizará el pago previa presentación de la factura. (La Fundación realiza los pagos los viernes de cada semana).

### 9. FUENTE DE FINANCIACIÓN:

De manera transversal con los proyectos vigentes de la Fundación.

### 10. PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO:



## TERMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIÓN

Código:	GADF03
Fecha de Emisión:	13.09.2022
Versión:	01

La relación comercial se revisará anualmente en el primer trimestre y se dará continuidad o terminación de la misma.

### 11. CONDICIONES Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO:

La relación comercial será supervisada por la Coordinadora Administrativa y Financiera.

### 12. CRONOGRAMA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN:

<b>Publicación convocatoria</b>	25 de abril de 2023
<b>Fecha máxima</b> (Aclaraciones de convocatoria) <b>Correo:</b> <a href="mailto:convocatoria@foro.org.co">convocatoria@foro.org.co</a>	28 de abril de 2023
<b>Fecha máxima recepción de propuestas comerciales</b>	5 de mayo de 2023
<b>Fecha revisión y selección preliminar de propuestas.</b>	8 de mayo de 2023
<b>Fecha de entrevista a preseleccionados</b>	11 de mayo de 2023
<b>Fecha de pruebas</b>	N/A
<b>Fecha de selección</b>	17 de mayo de 2023
<b>Fecha de estimada para inicio del contrato</b>	23 de mayo de 2023

### 13. ENVÍO DE DOCUMENTOS PARA PARTICIPACIÓN

<b>Correo electrónico</b>	convocatoria@foro.org.co
<b>Asunto</b>	Título de la convocatoria_Nombre de la empresa participante

Proyectado por: Mariana Castillo Herrera	Aprobado por: Marcela Restrepo Hung.
---	---